



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง อำเภอฝาง จังหวัดน่าน.....

ที่ นน.๑๕๓๒/๒๒..... วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒.....

เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศมาตรการป้องกันกรรับสินบน และขออนุญาตนำประกาศขึ้นเว็บไซต์
และแจ้งเวียนหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

เรียน สาธารณสุขอำเภอฝาง

ความเป็นมา

ตามที่กระทรวงสาธารณสุข ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน โดยจะต้องมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการรับสินบนของหน่วยงาน นั้น

ข้อพิจารณา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง มีความพร้อมเฝ้าระวังการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ และเพื่อใช้ตอบแบบสำรวจหลักฐานเชิงประจักษ์ Evidence-Based integrity and Transparency Assessment (EBIT) จึงเห็นควรออกประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง เรื่อง มาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดพิจารณาลงนามตามที่เสนอ ดังนี้

๑. ลงนามในประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง จำนวน ๕ เรื่องได้แก่
 - การให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่างๆ พ.ศ. ๒๕๖๒
 - แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา
 - มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง จังหวัดน่าน
 - มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง จังหวัดน่าน
 - มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค

๒. ขออนุญาตนำประกาศดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ
เพียง (<http://www.pupiang.com>) และแจ้งเวียนกลุ่มงาน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อ
ถือปฏิบัติ

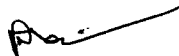


(นางมณี ใจสว่าง)

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ความเห็นของสาธารณสุขอำเภอเพียง

- ทราบ/ลงนามแล้ว/แจ้งเวียน
- () อนุญาต () ไม่อนุญาตให้นำข้อมูลเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน



(นายธวัช สิทธิยศ)

สาธารณสุขอำเภอเพียง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภออุ้มผาง

เรื่อง การให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่างๆ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๔๐ กำหนดให้ถือปฏิบัติว่าข้าราชการชั้นผู้น้อย พึงงดการให้ของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาหรือสมาชิกในครอบครัวของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือของผู้บังคับบัญชา เพื่อเสริมค่านิยมให้เกิดการประหยัด และสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง โดยหัวหน้าส่วนราชการและผู้บังคับบัญชาทุกระดับดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๔๔ ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน และจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Code of Conduct) รัฐมนตรีว่าการกระทรวงสาธารณสุขจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภออุ้มผาง เรื่อง การให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่างๆ พ.ศ. ๒๕๖๒”

ข้อ ๒ สำนักงานสาธารณสุขอำเภออุ้มผางเห็นสมควรส่งเสริมมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ เรื่อง การให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชา และสมาชิกหรือบุคคล ในครอบครัว เนื่องในโอกาสต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับและการแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งในระดับสูงขึ้น อันเป็นสาเหตุหนึ่งของการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งข้าราชการการเมือง ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่ ผู้บังคับบัญชาทุกระดับในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภออุ้มผาง กระทรวงสาธารณสุข และสมาชิกหรือบุคคล ในครอบครัวของบุคคลดังกล่าวข้างต้น มีหน้าที่ในการเสริมสร้างค่านิยมการแสดงความปรารถนาดีด้วยการปฏิบัติตนให้เป็นแบบอย่าง เพื่อที่จะพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึกและพฤติกรรมของผู้อยู่ในบังคับบัญชา และสมาชิกหรือบุคคลในครอบครัว ให้เป็นไปในแนวทางประหยัด มัธยัสถ์และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนั้น สำนักงานสาธารณสุขอำเภออุ้มผาง จึงขอให้บุคลากรทุกระดับที่จะแสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่างๆ โดยวิธีการใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ หรือการทำจิตอาสา แทนการให้ของขวัญ และให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ มติคณะรัฐมนตรีและระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายธวัช สิทธิยศ)

สาธารณสุขอำเภออุ้มผาง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขโดยคณะกรรมการพัฒนาระบบยาแห่งชาติ ได้ประกาศเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการส่งเสริมการขายยาของประเทศไทย ๒๕๕๙ เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งผู้ส่งไชยา เกสเซอร์ บริษัทฯ ผู้แทนยา สถานพยาบาล และสถานศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการจัดการระบบยา การส่งไชยา และการมีปฏิสัมพันธ์กับบริษัทฯและผู้แทนยาอย่างเหมาะสม ในการส่งเสริมให้เกิดธรรมาภิบาลในระบบยาของประเทศต่อไปนั้น

เพื่อนำหลักเกณฑ์จริยธรรมดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม สำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติจริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา สำหรับการปฏิบัติของบุคลากรในสังกัด ดังนี้

๑. วัฒนธรรมองค์กรเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยา และเวชภัณฑ์ที่มีไชยา

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง จะดำเนินการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา โดยถือปฏิบัติตามระเบียบพัสดุของทางราชการ อย่างถูกต้อง โปร่งใส เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันอย่างเป็นธรรมและเปิดเผยเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้มารับบริการและของหน่วยงาน

๒. การรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สิน เงิน สิ่งของ ของขวัญ ของบริจาคร และการบริการใดๆ

๒.๑ เป้าหมาย

๒.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับสิ่งสนับสนุนต่างๆ การจัดสรรและการคัดสรรผู้รับ การสนับสนุนไปประชุม สัมมนา อบรม ดูนาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๒.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานและแสดงการรับ-จ่ายสิ่งของที่ได้รับการสนับสนุนฯ

๒.๑.๓ มีแนวทางการจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติ

๒.๒.๑ ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติต่อผู้แทนยา หรือพนักงานขาย บริษัทฯ หรือเวชภัณฑ์ที่มีไชยาให้ปฏิบัติดังนี้

ก. ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจ หัวหน้ากลุ่มงาน ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา

ไม่พึงรับประโยชน์อันใด ซึ่งเป็นทรัพย์สินและบริการจากบริษัทฯหรือผู้แทนยา อันนำมาซึ่งประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นเพื่อแลกเปลี่ยนกับการตัดสินใจสั่งซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยานั้น

ข. ผู้ส่งไชยา

๑. ไม่พึงรับประโยชน์อันเป็นทรัพย์สินจากผู้แทนยาหรือบริษัทฯ เช่น ของขวัญ ตัวอย่างยา เงิน สิ่งของ หรือประโยชน์อันใด ที่บริษัทฯให้แก่ผู้ส่งไชยาเป็นส่วนตัว ที่ไม่ใช่ค่าตอบแทนวิทยากร

๒. ไม่พึงรับบริการอันเป็นกิจส่วนตัวใดๆ จากบริษัทฯ และผู้แทนฯ
 ๓. ไม่พึงแสดงตนในการโฆษณาหรือการส่งเสริมการขายใดๆ ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ
 ๔. ผู้สั่งใช้ฯ สามารถแสดงความเห็นต่อสาธารณะโดยการพูด การเขียน หรือโดยวิธีการใดที่เกี่ยวข้องกับยาในทางวิชาการ โดยเปิดเผยว่าตนมีส่วนเกี่ยวข้องทางผลประโยชน์กับบริษัทนั้นในสถานะใด
 ๕. ผู้สั่งใช้ฯ สามารถรับการสนับสนุนจากบริษัทฯ ไปประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน หรือบรรยาย ทั้งในและต่างประเทศ อันก่อประโยชน์แก่หน่วยงาน และไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาหรือเวชภัณฑ์ใดๆ ทั้งสิ้น ซึ่งพึงรับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหารและค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้น และเฉพาะช่วงเวลาของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยาย ผ่านระบบการรับสิ่งสนับสนุนและการกำกับดูแลของหน่วยงาน
 ๖. ผู้สั่งใช้ฯ สามารถรับการสนับสนุนการวิจัย โดยผ่านระบบการรับสิ่งสนับสนุนและการกำกับดูแลของหน่วยงาน
 ๗. ในการนำตัวอย่างยามาจ่ายให้กับผู้รับบริการ ผู้สั่งใช้ฯ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้รับบริการเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาหรือประโยชน์ส่วนตน โดยผ่านระบบกำกับดูแลการรับและการจ่ายตัวอย่างยาของหน่วยงาน ซึ่งเป็นระบบที่ตรวจสอบได้
 ๘. ผู้สั่งใช้ฯ พึงสั่งใช้ฯ ด้วยชื่อสามัญทางยา
- ค. ผู้จ่ายยา
๑. ไม่พึงเผยแพร่เอกสาร แผ่นพับ แผ่นป้ายที่มีเนื้อหาเชิงโฆษณาอวดอ้างหรือเป็นการส่งเสริมการขายยาแก่ผู้รับบริการและประชาชน
 ๒. ในการนำตัวอย่างยามาจ่ายให้กับผู้รับบริการ ผู้จ่ายยาในหน่วยงาน พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้รับบริการเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาหรือประโยชน์ส่วนตน และพึงจัดให้มีระบบกำกับดูแลการรับและการจ่ายตัวอย่างยาของหน่วยงานซึ่งตรวจสอบได้
 ๓. พึงเสนอข้อมูลที่มีหลักฐานทางวิชาการที่เชื่อถือได้ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจคัดเลือกยาของคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัดหรือคณะกรรมการที่มีชื่อเรียกอื่น ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคัดเลือกรายการยาของหน่วยงาน โดยไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่งหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตน
- ๒.๒.๒ การรับการสนับสนุนในการไปประชุม สัมมนา อบรม ดุงาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ กำหนดแนวทางดังนี้
๑. กิจกรรมดังกล่าวจะต้องก่อประโยชน์ให้หน่วยงาน และไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ฯ ใดๆ ทั้งสิ้น
 ๒. การสนับสนุนให้เป็นไปในนามสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฯ เพียง โดยหน่วยงานจะพิจารณาบุคลากรที่เหมาะสมให้เป็นตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้ ซึ่งประกอบด้วยหลักการดังนี้
- ก. การคัดเลือก ดำเนินการโดยคำนึงถึงประโยชน์ที่หน่วยงานจะได้รับ
 - ข. สำนักงานสาธารณสุขอำเภอฯ เพียง จะกำหนดความถี่ของผู้ได้รับการคัดเลือกให้ได้รับการสนับสนุน ให้มีความเหมาะสม
 - ค. การพิจารณาคัดเลือกบุคคลให้ได้รับการสนับสนุน ต้องให้มีความเหมาะสม และเป็นธรรม โดยไม่มีผลต่อการสั่งยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมากขึ้น

ง. ให้รับการสนับสนุนได้เฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้นและจะต้องจำกัดเฉพาะช่วงเวลาและสถานที่ของการดูงาน การประชุม หรือการบรรยายทางวิชาการให้ชัดเจน

จ. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน หรือบรรยายทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ.๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒.๒.๓ การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพแก่บุคคลทั่วไปในสำนักงานสาธารณสุขอำเภออุทัย

ก. ไม่อนุญาตให้มีการจัดกิจกรรมฯ ซึ่งระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาแก่ผู้รับบริการ ประชาชน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้มีโฆษณาแอบแฝงไปกับการให้ความรู้

ข. การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการ จากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมทำการเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าวให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๓. การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาจากบริษัทยาหรือเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา

๓.๑ เป้าหมาย

๓.๑.๑ มีระบบและกลไกการจัดการในการรับ-การส่งจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา

๓.๑.๒ มีเอกสารหลักฐานแสดงการรับ-จ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา

๓.๒ แนวทางปฏิบัติ

๓.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภออุทัย จัดให้มีคณะกรรมการเพื่อพิจารณารับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณา ในนามหน่วยงานอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้เป็นหลักฐานอ้างอิงได้ และคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้รับบริการเป็นสำคัญ ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับจริยธรรมและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการวิจัยยาในร่างกายของมนุษย์

(๒) ก่อนนำยาตัวอย่างมาใช้ ผู้สั่งใช้ยาต้องเสนอแนวทางติดตามประสิทธิภาพและความปลอดภัยของยาตัวอย่าง รวมถึงการจัดการเมื่อยาตัวอย่างหมดลงต่อคณะกรรมการฯ และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดนั้น

(๓) กำหนดให้หัวหน้าหน่วยพัสดุ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบการรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยผู้ที่รับผิดชอบ ต้องจัดทำบัญชีรายการรับ-จ่ายสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง ซึ่งระบุรายละเอียดของผู้ให้สิ่งที่สนับสนุนหรือตัวอย่าง ชนิด ประเภท จำนวน วันที่และเอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจะต้องจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบไว้เพื่อเป็นข้อมูลเบื้องต้น

(๔) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณามาให้กับผู้รับบริการ ผู้สั่งใช้ ผู้จ่ายและส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้รับบริการเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อเป็นการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโฆษณาหรือประโยชน์ส่วนตน

๔. การดำเนินการเกี่ยวกับการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา

๔.๑ เป้าหมาย

การกำหนดสถานที่ รูปแบบ และเวลาสำหรับการให้ข้อมูลเกี่ยวกับยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาแก่ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงานที่เกี่ยวข้องการจัดซื้อจัดหา บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา

๔.๒ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเพียง ไม่อนุญาตให้ผู้แทนยาหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้บริการผู้รับบริการ เพื่อการโฆษณา ยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาหรือการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา

(๒) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเพียง จัดสถานที่ กำหนดเวลาตามวันและเวลาราชการ ที่อนุญาตให้ผู้แทนหรือพนักงานขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาเข้าพบบุคลากรหรือผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำเสนอข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ต้องไม่เป็นการเข้าพบเป็นการส่วนตัว และมีการบันทึกเป็นหลักฐานว่า มีผู้ให้และรับข้อมูล ประกอบด้วยใครบ้างและได้เข้ามาให้ข้อมูลข่าวสารเรื่องอะไร

๕. ระบบการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา

๕.๑ เป้าหมาย

๕.๑.๑ มีการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา รวมทั้งการคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จำหน่ายในรูปแบบการทำงานร่วมกันจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและดำเนินการอย่างเป็นระบบ

๕.๑.๒ มีนโยบายและหลักการเกี่ยวกับการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ซึ่งมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิภาพและความคุ้มค่าที่ประชาชนผู้รับบริการจะได้รับ

๕.๒ แนวทางปฏิบัติ

๕.๒.๑ กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเพียง มุ่งเน้นให้การจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา การคัดเลือกบริษัทผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา รวมทั้งการตรวจสอบการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาที่มีความโปร่งใส เป็นธรรม ไม่มุ่งเน้นเพื่อเป็นการส่งเสริมการขาย หรือกีดกันยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาของบริษัทใดบริษัทหนึ่ง และป้องกันการมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา โดยมุ่งเน้นเพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยาที่มีคุณภาพ ปลอดภัย คำนึงถึงประสิทธิภาพ และความคุ้มค่าที่ประชาชนผู้รับบริการจะได้รับ

(๒) การจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ตลอดจนกระบวนการให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ, แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการบริหารจัดการด้านยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา และประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเพียง เรื่องแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา

(๓) คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน พึงแสดงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัทยาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา และรายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณสุขอำเภอเพียง ทราบ

(๔) คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงานจะประกาศผลการดำเนินงาน เป็นระยะๆ และรายงานผลการดำเนินงานให้สาธารณสุขอำเภอเพียง ทราบเป็นระยะ

๖. ระบบการตรวจสอบ

๖.๑ เป้าหมาย

มีระบบการตรวจสอบ ทั้งปัจจุบัน และย้อนหลัง รวมทั้งการรายงานผลการตรวจสอบ

๖.๒ แนวทางปฏิบัติ

(๑) สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูเพียง กำหนดแนวทางการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท ผู้แทนจำหน่าย โดยคณะกรรมการตรวจสอบภายในของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูเพียง

(๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้มีรายงาน ทุกปีต่อสาธารณสุขอำเภอภูเพียง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายธวัช สิทธิยศ)

สาธารณสุขอำเภอภูเพียง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง จังหวัดน่าน

ด้วยสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง มีความมุ่งมั่นในการบริหารราชการอย่างซื่อสัตย์ สุจริต ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่สังคม และให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ ซึ่งกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการเกิดข้อสงสัยว่า มีการทุจริตโดยการรับสินบนหรือไม่ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง จึงได้กำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝางเป็นไปอย่างโปร่งใส สุจริต ตรวจสอบได้ โดยมีมาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ยึดถือกฎหมาย กฎระเบียบปฏิบัติของราชการอย่างเคร่งครัด
๒. วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ
๓. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกและความโปร่งใสสามารถให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องตรวจสอบได้
๔. คำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงาน/ส่วนรวมของทางราชการเป็นหลัก และความถูกต้อง ยุติธรรม และความสมเหตุสมผลประกอบด้วย
๕. ดำเนินการให้มีการใช้จ่ายเงิน/ทรัพย์สินของหน่วยงานอย่างประหยัด คำนึงค่าเกิดประโยชน์สูงสุด
๖. ไม่เรียก รับ ยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรง/อ้อมจากผู้ขาย ผู้รับจ้าง
๗. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเอง/ผู้อื่น โดยมีขอบ
๘. ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่
๙. ไม่ให้ข้อมูลภายในที่เป็นการเอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง/พวกพ้องตน
๑๐. ปฏิบัติต่อผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีนิติสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุ
๑๑. ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ด้วยความเป็นธรรม เอื้อเฟื้อ มีน้ำใจ แต่ต้องไม่เป็นปฏิปักษ์ต่อการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
๑๒. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารสาธารณสุขของหน่วยงานทำการควบคุม ตรวจสอบ ดูแล กำชับให้ผู้ปฏิบัติงานประพฤติปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด กรณีพบว่าการประพฤติปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง ให้รายงานสาธารณสุขอำเภอฝาง โดยทันทีเพื่อพิจารณาแก้ไข ยกเว้น หรือดำเนินการอื่นที่เหมาะสมเพื่อให้เกิดความถูกต้อง และเป็นธรรม
๑๓. หากหัวหน้ากลุ่มงานบริหารสาธารณสุขของหน่วยงาน เห็นว่า มีการทุจริตหรือกล่าวหาว่า มีการรับสินบน ให้รีบดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริง และจัดทำรายงานเสนอต่อสาธารณสุขอำเภอฝาง เพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริง หรือดำเนินการทางวินัยโดยทันที

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายธวัช สิทธิยศ)

สาธารณสุขอำเภอฝาง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภออุ้มผาง
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค

เพื่อให้การรับสินบนในเรื่องของเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ และเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในการรับเงินหรือทรัพย์สินที่ไม่ถูกต้อง สำนักงานสาธารณสุขอำเภออุ้มผาง จึงขอกำหนดแนวทางปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ ดังนี้

๑. การรับบริจาค ไม่ว่าจะเป็นตัวเงิน วัตถุหรือทรัพย์สิน แก่กิจกรรมหรือโครงการใด ต้องปฏิบัติตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของสำนักงานสาธารณสุขอำเภออุ้มผาง และของกระทรวงสาธารณสุข และมีใบเสร็จหรือหลักฐานประกอบการรับเงินและทรัพย์สินทุกครั้ง
๒. ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือคอร์รัปชันไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
๓. การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด หรือให้ของขวัญในการแสดงความยินดี ทรัพย์สินนั้นจะต้องมีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท กรณีที่ทรัพย์สินมีมูลค่าเกินกว่า ๓,๐๐๐ บาท ซึ่งจำเป็นต้องรับไว้เพื่อรักษาไมตรี มิตรภาพ ต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบเพื่อพิจารณา
๔. การปฏิบัติงานในหน้าที่ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของทางราชการและระบบการควบคุมภายในอย่างเคร่งครัด
๕. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายความผิดเกี่ยวกับการรับสินบน หากพบเห็นให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว
๖. หากมีการกระทำความผิดเกี่ยวกับการรับสินบน ให้ดำเนินการลงโทษตามระเบียบของทางราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายรัช สิริยาศ)
สาธารณสุขอำเภออุ้มผาง



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภออุ้มผาง

เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในสังกัด

สำนักงานสาธารณสุขอำเภออุ้มผาง จังหวัดน่าน

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดมาตรการสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษในการป้องกันการทุจริต การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ ที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขมีพฤติกรรม ซื่อสัตย์สุจริตและป้องกันการเกิดปัญหาทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในเชิงรุก โดยมีมาตรการตามปัญหาสำคัญที่พบบ่อย ๔ มาตรการ ได้แก่

ข้อ ๑ มาตรการการใช้รถราชการ กำหนดให้การใช้รถยนต์ราชการของสำนักงานสาธารณสุขอำเภออุ้มผาง จะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถยนต์ราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยหลักเกณฑ์การใช้ การเก็บรักษา การซ่อมบำรุงรถส่วนกลางและรถรับรอง พ.ศ. ๒๕๒๖ โดยต้องมีการจัดทำเอกสารครบถ้วนตามที่ระเบียบกำหนด เช่น บันทึกการใช้รถ แบบคำขอใช้รถ เป็นต้น มีระบบควบคุมการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง ระบบควบคุมการบำรุงรักษา ระบบควบคุมมิให้เจ้าหน้าที่นำรถราชการไปใช้ในการส่วนตัว เช่น การใช้รถราชการไป และกลับระหว่างที่ทำงานกับบ้านพัก การนำรถราชการไปจอดในที่อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือการใช้รถราชการไปในกิจการ หรือภารกิจที่มีใช้รถราชการ เป็นต้น

ข้อ ๒ มาตรการการเบิกค่าตอบแทน กำหนดให้การเบิกค่าตอบแทนของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน ต้องถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนแบบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๔ เช่น หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนแบบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๒ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนแบบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๘ หรือหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนแบบท้ายข้อบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยบริการ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๔ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้น หรือการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการทั่วไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยในการเบิกค่าตอบแทนไม่ว่าในกรณีใด ๆ นอกจากจะต้องพิจารณาให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัดแล้ว จะต้องมีการควบคุมให้มีการปฏิบัติงานจริง การควบคุมระยะเวลาการปฏิบัติงานนอกเวลาที่เหมาะสมกับภาระงาน มีระบบควบคุมการแลกเปลี่ยนเวรหรือการเรียกเวรเสริมให้ถูกต้อง เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้มีการเบิกจ่ายค่าตอบแทนอันเป็นเท็จหรือทุจริตในการเบิกค่าตอบแทนหรือไม่เหมาะสมกับประโยชน์ที่ทางราชการจะได้รับ เป็นต้น

ข้อ ๓ มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา รวมถึงการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ กำหนดให้การดำเนินการ และการเบิกจ่ายเงินต้องถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้วแต่กรณี โดยในการควบคุมการเบิกจ่ายให้คำนึงถึงข้อเท็จจริง และความเหมาะสม เป็นไปด้วยความประหยัดและเป็นประโยชน์ต่อราชการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งจะต้องมีการอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา และเดินทางไปราชการจริง ทั้งนี้ เพื่อมิให้เกิดการเบิกจ่ายเงิน อันเป็นเท็จหรือทุจริตในการเบิกจ่ายเงิน

ข้อ ๔ มาตรการการจัดหาพัสดุ กำหนดให้ในการจัดหาพัสดุต้องถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง มติ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ในการจัดหาพัสดุจะต้องมีระบบควบคุมป้องกันมิให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องอาศัยโอกาสที่มีอำนาจหน้าที่ไปแสวงหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือระบบควบคุมการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้องเป็นจริง มีความโปร่งใส เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตในกระบวนการจัดหาพัสดุและป้องกันมิให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในกระบวนการจัดหาพัสดุ ทั้งนี้ ให้กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาพัสดุมิให้เรียก รับ ยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดสำหรับตนเองหรือผู้อื่น จากผู้ขาย ผู้รับจ้าง คู่สัญญาของหน่วยงานหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อกระทำการหรือไม่กระทำการและไม่ว่าการนั้นจะชอบหรือไม่ชอบ ด้วยหน้าที่ก็ตาม

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของการดำเนินการตามนโยบายสำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษด้านการปกกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภออุทัยเพียง จึงขอประกาศมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยซึ่งประกอบด้วย ๔ มาตรการดังกล่าว เพื่อให้เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดโรงพยาบาลหัวหินยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

นโยบายหลัก

๑. ป้องกันมิให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย

๒. ส่งเสริมเจ้าหน้าที่รัฐมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรมในความรับผิดชอบต่อหน้าที่

๓. มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยวิธีอื่นใดให้สอดคล้องกับประกาศ ระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

แนวทางปฏิบัติ

๑. ในการดำเนินการตามมาตรการข้อ ๑ ถึงข้อ ๔ ให้หน่วยงานและหน่วยบริการ ในสังกัดจัดให้มีระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง โดยแจ้งให้เจ้าหน้าที่ ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติอย่างทั่วถึง

๒. หากพบว่าการฝ่าฝืนมาตรการตามข้อ ๑ ถึงข้อ ๔ เจ้าหน้าที่ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการกระทำผิดจะต้องถูกดำเนินการทางวินัย อาญา และความรับผิดชอบทางละเมิด แล้วแต่กรณี โดยให้ผู้บังคับบัญชารายงานตามลำดับชั้น หากผู้บังคับบัญชารายใดพบเห็นการกระทำของเจ้าหน้าที่ซึ่งฝ่าฝืนมาตรการตามข้อ ๑ ถึงข้อ ๔ แล้วละเลยไม่รายงาน จะถือว่าผู้บังคับบัญชานั้นกระทำผิดวินัยด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายรัช สิริยศ)
สารารณสุขอำเภออุ้มผาง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง อำเภอฝาง จังหวัดน่าน

ที่ นน ๑๕๓๒/๖ ๓ วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุกแห่ง/หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มในสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง

ตามที่กระทรวงสาธารณสุข ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาลและยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ในดัชนีความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน โดยจะต้องมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการรับสินบนของหน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง จึงได้จัดทำประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบของหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้บุคลากรสาธารณสุขในสังกัดทราบและถือปฏิบัติ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง ขอส่งประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน จำนวน ๕ เรื่องดังนี้

๑. เรื่องการให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่างๆ พ.ศ. ๒๕๖๒
 ๒. เรื่องแนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีค่าใช้จ่าย
 ๓. เรื่องมาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง จังหวัดน่าน
 ๔. เรื่องมาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอฝาง จังหวัดน่าน
 ๕. เรื่องมาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค
- จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

(นายธวัช สิทธิยศ)

สาธารณสุขอำเภอฝาง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค
สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูเพียง
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาคสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูเพียง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูเพียง

ชื่อหน่วยงาน : สำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูเพียง

วัน / เดือน / ปี : ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๒

หัวข้อ : ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูเพียง เรื่องมาตรการป้องกันการรับสินบน

รายละเอียดข้อมูล

ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูเพียง เรื่องมาตรการป้องกันการรับสินบน ๕ เรื่องได้แก่

- การให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่างๆ พ.ศ. ๒๕๖๒
- แนวทางปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมว่าด้วยการจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์ที่มีไชยา
- มาตรการป้องกันการรับสินบนในการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน
- มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน
- มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับเงินบริจาค และทรัพย์สินบริจาค

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

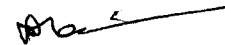


(นางมณี ใจสว่าง)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายธวัช สิทธิยศ)

ตำแหน่ง สาธารณสุขอำเภอภูเพียง

วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางมณี ใจสว่าง)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒